

Il giorno 20-02-2025, alle ore 11.00, nell'ufficio di presidenza della S.S.P.G. "Illuminato-Cirino" di Mugnano di Napoli, previa convocazione del Dirigente scolastico (prot. 1201 del 12/02 u.s.), si riuniscono il D.S., prof. Raffaele Romano; la RSU d'istituto, nelle persone dei proff. Domenico Imperatore (UIL/RUA Scuola) e Gino Carbone (CISL Scuola); il TAS Leo Fiorillo (FLC CGIL), per discutere del seguente o.d.g.:

1. Comunicazione budget per contrattazione integrativa;
2. Proposta di contrattazione e ripartizione compensi;
3. Varie e eventuali.

Sono assenti i TAS proff. Francesco Caianiello (ANIEF), Olga Valentina Garofalo (SNALS) e Roberta Giordano (GILDA UNAMS); non sono presenti rappresentanti delle organizzazioni sindacali territoriali.

Punto 1: il Dirigente presenta analiticamente il budget disponibile per la contrattazione e fa presente, con un prospetto comparativo tra l'anno corrente e il 2023/24, che si dispone di 1671,69 € in meno: nello specifico, tra le altre voci, sono diminuite le risorse delle Ore eccedenti per sostituzioni (-998,09) e il Fondo per la valorizzazione del Personale scolastico (-1770,21). Tuttavia, nonostante ciò, è riuscito, d'intesa con la DSGA, a mantenere sostanzialmente i compensi riconosciuti lo scorso anno, con lievi tagli. In particolare, sono stati ridotti i compensi dei due collaboratori del D.S. ed è stato eliminato uno dei referenti di sede, visto che, da dicembre, si opera tutti nella sede di via Pavese, dopo il trasferimento di tutta l'utenza dal plesso Cirino per consentire l'avvio dei previsti lavori. Con le economie realizzate, è stato possibile mantenere inalterati i compensi dei coordinatori di classe e di quasi tutti i referenti di commissioni.

Le economie del FIS dell'a.s. 2023/2024 ammontano ad euro 2999,19 e sono state accorpate alle risorse comunicate per l'a.s. 2024/2025 pari ad euro 30.623,53 per un totale complessivo di euro 33.622,72 .

Le economie residue da risorse inutilizzate per pratica sportiva e ore eccedenti sono rimaste accantonate nei rispettivi piani gestionali: per impegnarle, sarebbe stato necessario richiedere variazioni di piani gestionali, che comportano tempi lunghi per l'accreditamento e ciò diverrebbe un problema notevole in considerazione della prevista costituzione dell'Istituto Comprensivo nel prossimo a.s. 2025/26 e della dell'unificazione dei POS delle due Istituzioni scolastiche che saranno soppresse.

Punto 2: il D.S., mediante un file excel elaborato dalla DSGA, illustra le tabelle dell'assegnazione Fondi per l'a.s. 2024-25 e l'entità del FIS da ripartire, sempre in ragione del 70% ai docenti e 30% al personale ATA.

Si prendono in esame i quadri sezione per sezione; per quanto riguarda i collaboratori del D.S., la RSU chiede di ridurre ancora di qualche ora il compenso proposto dal Dirigente al II collaboratore e al referente di sede, per gratificare ulteriormente, con 5 ore in più ciascuno, i due componenti la Commissione supporto digitale (che ha lavorato intensamente con la digitalizzazione dell'orario delle lezioni e vari adempimenti) e la referente INVALSI (con 4 ore in più), in previsione del notevole carico di lavoro da affrontare. Il D.S., dopo laboriosa trattativa, accetta, pur facendo osservare i carichi di lavori cui sono sottoposti i collaboratori, che talvolta operano anche in orario pomeridiano e di sabato, in casi di urgenza, e poi si impegnano anche a sostituirlo in periodi di ferie.

Di seguito si passa ad analizzare la parte normativa. La RSU chiede al D.S. di rivedere:

l'art. 16 Criteri per le sostituzioni, aggiungendo al rigo 6 la precisazione "previa disponibilità" alle sostituzioni per i docenti di sostegno che non hanno alunni presenti

l'art. 18 Modalità di fruizione delle ferie per il personale docente e ATA, precisando che permessi ex art.15 e ferie e non saranno concessi nei periodi di attività didattica, salvo casi eccezionali e, per i docenti, con avvertenza che la sostituzione non deve comportare onere per l'Amministrazione.

Dopo ampia e accurata disamina dei prospetti, si concorda sulla ripartizione dei compensi, previa verifica di certificazione di compatibilità finanziaria a cura della DSGA e si stabilisce di presentare la proposta in un'assemblea di tutto il personale, da tenere martedì 25 p.v. dalle ore 12.00 alle 14.00.

Alle ore 14.45, terminata la riunione, redatto e sottoscritto il presente verbale, la seduta è tolta.

firmato

Il Dirigente scolastico

La RSU d'Istituto

Firme autografe omesse ai sensi art.3 c.2 del D.Lgs. 39/1993