

VERBALE DEL COLLEGIO DOCENTI N. 5

Il giorno 18 del mese di dicembre dell'anno 2024, alle ore 16:00, si è riunito in modalità on-line il Collegio dei Docenti per discutere e deliberare sui seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Ratifica verbale seduta precedente
2. Aggiornamento PTOF e RAV a.s. 2024-25 e predisposizione PTOF triennio 2025-28;
3. Regolamento utilizzo dei laboratori
4. Progetto PNRR Investimento 3.1 - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) - Avvio attività in orario curriculare
5. Progetto PNRR Investimento 2.1 - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M.66/2023) – adesioni corsisti
6. Varie e eventuali - Comunicazioni del Dirigente

Piattaforma individuata e comunicata ai componenti: Meet di Google Workspace. Preliminarmente, si fa presente che l'invito alla piattaforma è stato regolarmente inviato e risulta consegnato a tutti i docenti, considerato che nessuno ha presentato reclamo relativamente alla non ricezione.

Presiede il DS, prof. Raffaele ROMANO; funge da segretario verbalizzante la prof.ssa Concetta Sarracino. Risultano assenti giustificati i docenti: Laraspata, Carullo, Del Fiore, Di Giovanni, Gagliardi, Garofalo, Giaccio, Imperatore D., Mormone.

Constatato il numero legale, il Dirigente scolastico dichiara aperta la seduta.

Punto 1: Ratifica verbale seduta precedente.

Il Collegio, avendo preso visione del **verbale n. 4 del 18/10/2024** pubblicato sul sito d'Istituto sezione Scuola, lo **ratifica all'unanimità**.

Delibera n. 1.5/24-25

Ratifica verbale seduta precedente

Punto 2: Aggiornamento PTOF e RAV a.s. 2024-25 e approvazione PTOF triennio 2025-28;

L'anno scolastico 2024/25 rappresenta la conclusione del triennio 2022-2025 e il momento di predisposizione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa per il periodo 2025-2028, come stabilito dalla Legge 107/2015. Pertanto, si è proceduto ad aggiornare i documenti strategici per l'anno in corso e a pianificare quelli futuri; sia l'aggiornamento del RAV che la revisione del PTOF sono stati propedeutici alla futura approvazione del PTOF triennio 2025/28.

Il Collegio, presa visione dell'aggiornamento pubblicato sul sito e su piattaforma Argo, **approva l'aggiornamento del PTOF 2024/25 all'unanimità**.

Delibera n. 2.5/24-25

Aggiornamento PTOF e RAV a.s. 2024-25 e predisposizione PTOF triennio 2025-28

Punto 3: Regolamento utilizzo dei laboratori

Il Dirigente comunica che, in prospettiva dell'approvazione in Collegio, è stato diffuso sul sito istituzionale e su bacheca Argo il regolamento per l'utilizzo del laboratorio d'informatica e dei laboratori mobili, previa prenotazione su apposito registro. Ribadisce che si dispone di 8 postazioni mobili, 5 carrelli con PC e 3 con Tablet. L'uso dei 5 carrelli contenenti i Notebook è destinato esclusivamente alla realizzazione del progetto "DOCERE" afferente al PNRR - NEXT GENERATION; i carrelli con pc, numerati da 1 a 5, risultano assegnati ai quattro docenti di tecnologia di ruolo (proff. Beninati, Nunziante, Vassallo, Zippa) e all'Animatore digitale (prof.ssa Natale); i carrelli con tablet, numerati da 6 a 8, risultano assegnati ai docenti responsabili dei Dipartimenti di Area e disciplinare di Matematica e Scienze: prof.sse Guarino, Porcelli e, in condivisione, Bergamasco e Imperatore Iole. Gli 8 docenti sono nominati sub-consegnatari e sono responsabili della gestione e custodia dei beni affidati loro mediante decreto dal DSGA, che è consegnatario. Concludendo, il DS invita tutti i docenti, per il buon funzionamento della scuola, a rispettare e far rispettare il regolamento, operando quindi per una gestione attenta ed oculata e mirata alla corretta conservazione, manutenzione e salvaguardia di un patrimonio della comunità scolastica.

Il Collegio approva il regolamento all'unanimità.

Delibera n. 3.5/24-25

Regolamento utilizzo dei laboratori

Punto 4: Progetto PNRR Investimento 3.1 - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) - Avvio attività in orario curriculare

Il PNRR Investimento 3.1 - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), come noto, mira a potenziare le competenze STEM degli alunni. Pertanto, si è perseguito l'obiettivo primario di coinvolgere il maggior numero possibile di alunni, con un progetto che prevede l'attivazione di percorsi di 10 ore di formazione STEM

in orario curriculare in tutte le classi dell'Istituto. A partire da gennaio 2025, secondo un calendario prestabilito, saranno avviate le attività di formazione rivolte agli alunni, con la presenza di esperti e tutor esterni. **Il Collegio prende atto.**

Punto 5: Progetto PNRR Investimento 2.1 - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M.66/2023) – adesioni corsisti

Nell'ambito del PNRR relativo alla formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M.66/2023), è stato elaborato il progetto *Noi docenti digit@li*: sono previsti n.4 percorsi di 25 ore in modalità on-line per almeno 15 corsisti con formatori esterni e n.5 laboratori di formazione sul campo di 20 ore in presenza per almeno 5 corsisti con formatori esterni. I laboratori in presenza sono finalizzati a supportare gruppi ristretti di docenti nell'utilizzo delle nuove tecnologie acquisite con i finanziamenti del PNRR (visori 3D Class VR, piattaforma Avantis, dispositivi di robotica educativa, plotter da taglio e stampante 3D per progetti di making).

Sono già stati individuati e selezionati i 9 tutor interni. Nonostante sia stato operato un sondaggio iniziale per la fattibilità, individuando le risorse potenziali, in sede di attuazione pratica sono venuti meno molti docenti per varie motivazioni. Quindi, non si è stati ancora in grado di raccogliere tutte le adesioni necessarie per attuare tutti i 9 moduli; questo Istituto (considerate assenze per patologie croniche, per malattia, 3 per gravidanza, beneficiari di permessi Legge 104 impossibilitati a partecipare ecc.) non dispone delle risorse di organico sufficienti per attuare tutti i moduli, sebbene molti docenti abbiano accettato di ricoprire l'incarico di tutor e abbiano aderito anche a due percorsi.

Pertanto, il Collegio delibera di aderire al D.M.66, ma con riserva di reperire le adesioni dei corsisti e in attesa di verificare che l'organico permanga inalterato, visto che questa scuola è interessata da un piano di riorganizzazione della rete scolastica regionale e in considerazione del fatto che il progetto è da attuare a cavallo di due annualità.

Al momento è stato formulato un quesito all'autorità di gestione per chiedere, se possibile, un'ulteriore, ampia proroga.

Il Collegio approva all'unanimità

Delibera n. 4.5/24-25

**Progetto PNRR Investimento 2.1 - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M.66/2023)
- adesioni corsisti**

Punto 6: Varie e eventuali - Comunicazioni del Dirigente

Il D.S. informa i docenti sull'esito della Conferenza di servizio a cui ha partecipato nella mattinata odierna: la Conferenza, a cui sono stati invitate anche la RSU d'Istituto e le organizzazioni sindacali, è stata indetta dal Comune di Mugnano per discutere di riorganizzazione della rete scolastica sul territorio locale. Dopo ampia discussione, considerate valide le motivazioni addotte dai Dirigenti e dai presenti, è stata accantonata la proposta, avanzata dal Comune, di costituire due Istituti comprensivi (Sequino-Cirino e Siani-Illuminato); si è proposto, invece, di mantenere il I C.D. Sequino (con eventuale assegnazione di un codice di secondaria di I grado per la futura creazione di un comprensivo) e di costituire un Istituto comprensivo Siani-Illuminato-Cirino (senza incorporare la secondaria di I grado esistente), ma solo in subordine all'esito del giudizio pendente dinanzi al TAR Campania, la cui sentenza è nella riunione della Camera di Consiglio del 08/01/2025. In caso di sentenza favorevole alla Regione Campania, non ci sarebbe necessità di tagliare altre autonomie scolastiche con relative posti di DS e DSGA.

Di seguito, il D.S. comunica che sono stati pubblicati dalla prof.ssa Bergamasco i risultati delle gare Bebras dell'informatica, uno dei punti di forza della nostra scuola, insieme al programma Erasmus+ e ai Giochi matematici con la Bocconi.

Terminata la discussione, redatto e sottoscritto il presente verbale, la seduta è sciolta alle ore 16,45.

Il segretario verbalizzante
prof. Concetta Sarracino

Il Presidente
prof. Raffaele Romano

Firme autografe sostituite da indicazione a stampa ai sensi art.3 c.2 D.Lgs. 39/1993

InCanto
Orientalife