

Verbale n. 4

Il giorno 27 maggio 2024, alle ore 15.00, si è riunito il Consiglio d'Istituto nei locali della sede di via Pavese, per discutere e deliberare in merito ai seguenti punti all'o.d.g.:

1. Ratifica verbale seduta precedente;
2. Variazioni di bilancio;
3. Decreto eliminazione dall'inventario di beni fuori uso, obsoleti e non più utilizzabili;
4. Approvazione Conto consuntivo e. f. 2023;
5. Radiazione residui attivi e passivi;
6. Adattamento calendario scolastico 2024-25 e chiusura prefestivi;
7. Motivazione sfioramento del 10% del tetto massimo di spesa per dotazioni librerie;
8. Organico di diritto e criteri di assegnazione docenti alle classi;
9. Avvio attività D.M. 65/2023;
10. Inserimento nel PTOF: adesione attività di bocce a.s. 2024/25 - progetti DM 65/23 e DM 66/23;
11. Comunicazione del Presidente e/o del Dirigente;

Alla seduta risultano presenti:

Dirigente scolastico, ROMANO RAFFAELE.

Rappresentanti genitori: BAIANO FILOMENA, MICILLO MARIO, PALLADINO CARMELA.

Rappresentanti docenti: BENINATI GIUSEPPE, BERGAMASCO CARMELA, DE ROSA VINCENZA, SALATIELLO MARIAROSARIA, SARRACINO CONCETTA, VICECONTE EMILIA.

Rappresentanti ATA: CRISPINO RAFFAELE, LEO FIORILLO.

Risultano assenti: componente genitori, FERRARA LUCA. GIORDANO FILOMENA, MARTORELLI FABIO, PUZONE FELICIA; componente docenti, TRINCHILLO FRANCESCO, MARINO DANIELE, SARRACINO CONCETTA.

La DSGA, dott.ssa Di Luna, partecipa quale consulente, su invito del D.S., per relazionare sui punti 2, 3 4 e 5.

Presiede il Presidente, Sig. Mario Micillo. Funge da segretaria verbalizzante la prof.ssa Maria Rosaria Salatiello.

Constatato il numero legale della riunione, si passa alla discussione dei punti all'o.d.g.

Primo punto: Lettura e approvazione verbale della seduta precedente

Il C.d'I., presa visione del verbale n.3 del 18/04/2024, pubblicato sul sito - sezione "Scuola", lo approva all'unanimità.

Delibera n° 01.04/2024

Letture e approvazione del verbale n. 3 del 18 aprile 2024

Secondo punto: Variazioni di Bilancio

Il Presidente invita a relazionare la DSGA: la dott.ssa Di Luna illustra analiticamente le seguenti variazioni al P.A. 2024:

Variazioni di bilancio E.F. 2024 Consiglio d'Istituto del 27/05/2024						
N	DATA		DESCRIZIONE	ENTRATA	SPESA	
77	23/04/2024	S	Contributi volontari famiglie copertura assicurativa alunni	68,5	68,5	0
78	23/04/2024	S	Contributi volontari delle famiglie	144,1	144,1	0
79	26/04/2024	S	Contributi famiglie uscite didattiche a.s.2023-24	184	184	0
80	26/04/2024	S	Contributi volontari famiglie copertura assicurativa alunni	21	21	0
81	26/04/2024	S	Contributi volontari delle famiglie	54	54	0
82	30/04/2024	S	Contributi famiglie uscite didattiche a.s. 2023-24	195,5	195,5	0
83	30/04/2024	S	Contributi volontari famiglie copertura assicurativa alunni	35	35	0
84	30/04/2024	S	Contributi volontari delle famiglie	90	90	0
85	06/05/2024	S	Contributi famiglie uscite didattiche a.s. 2023-24	322	322	0
86	06/05/2024	S	Contributi volontari famiglie copertura assicurativa alunni	19,5	19,5	0
87	06/05/2024	S	Contributi volontari delle famiglie	18	18	0
88	07/05/2024	S	Contributi famiglie uscite didattiche a.s. 2023-24	115	115	0
89	14/05/2024	S	Contributi famiglie uscite didattiche a.s. 2023-24	103,5	103,5	0
90	14/05/2024	S	Contributi volontari famiglie copertura assicurativa alunni	35	35	0
91	14/05/2024	S	Contributi volontari delle famiglie	90	90	0

Il Consiglio approva all'unanimità le variazioni di bilancio

Delibera n° 02.04/2024

Variazioni di bilancio

Terzo punto: Decreto eliminazione dall'inventario di beni fuori uso, obsoleti e non più utilizzabili

Il Presidente invita la DSGA a relazionare. La dott.ssa Di Luna chiarisce che, a seguito di proposta di eliminazione dall'Inventario di beni fuori uso, obsoleti e non più utilizzabili (nota prot. n. 3293/VII del 07/05/2024), si è provveduto a nominare una Commissione di valutazione per le operazioni di cui agli articoli 33 e 34 del D.M. 129/2018, per determinare i valori monetari da applicare ai beni mobili oggetto di proposta di discarico e di successivo avviso di vendita.

L'avviso di vendita dei beni non più utilizzabili, anche come rottami o eventuali pezzi di ricambio, prot. 3516/VI-7 del 14 maggio 2024, non ha avuto seguito. A seguito di mancata vendita, si è stabilito che i beni potessero essere ceduti gratuitamente ad altre istituzioni scolastiche, associazioni, enti che ne avessero fatto richiesta entro la scadenza dell'avviso.

Non essendo pervenute istanze entro la data stabilita dall'avviso di vendita dei beni mobili non più utilizzabili, i beni sono stati smaltiti presso l'isola ecologica del Comune di Mugnano di Napoli. Sono depositati agli atti i relativi documenti.

Delibera n° 03.04/2024

Decreto eliminazione dall'inventario di beni fuori uso, obsoleti e non più utilizzabili

Quarto punto: Approvazione Conto Consuntivo e.f. 2023

La DSGA, ottenuta la parola dal Presidente, fa presente che, come da prassi, è stata inoltrata ai Revisori dei Conti la relazione illustrativa sulla gestione di questa Istituzione scolastica a consuntivo del Programma Annuale 2023 delle entrate e alle spese, in relazione agli obiettivi programmati nel PTOF: la relazione viene data in visione ai componenti ed è allegata al presente verbale.

Il Conto consuntivo ha già ricevuto parere positivo di regolarità contabile da parte dei Revisori in data 13 maggio 2024 con verbale n. 2024/003. Pertanto, **il C.d'I., all'unanimità, approva il Consuntivo e.f. 2023.**

Delibera n° 04.04/2024

Approvazione Conto Consuntivo e.f. 2023

Quinto punto: Radiazione residui attivi e passivi

La DSGA illustra le radiazioni di residui attivi da approvare a seguito del completamento dei progetti elencati di seguito e dell'erogazione dei rispettivi saldi, per minor spesa rispetto agli importi accertati in bilancio:

- € 8.980,10 Progetto Scuola Viva IV POR Campania FSE 2014-2020 - Asse III Obiettivo specifico 12 - Azione 10.1.1 CU 202/4 - Accertamento n.24/2019;
- € 299,32 FESR React EU – Digital board – 13.1.2A-FESRPON – CA- 2021- 587 – Accertamento n. 82/2021;
- € 569,15 PNSD – Spazi e strumenti digitali per le Stem – Avviso 10812 del 13/05/2021 – Accertamento n. 90/2021;
- € 65,97 FESR – Edugreen – 13.1.3A - FESRPON – CA -2022 – 216 – Accertamento n. 111/2022;
- € 124,92 PON FSE Iniziativa Care - 10.1.1A-FSEPON-CA-2023-79 - Accertamento n. 151/2023;
- € 843,21 PON FSE Competenze e Ambienti per l'apprendimento 10.1.1A-FSEPON-CA-2022-468 – Accertamento n. 37/2023;
- € 916,08 PON FSE Competenze e Ambienti per l'apprendimento 10.2.2A FSEPON -CA-2022-534 - Accertamento n. 38/2023;

La DSGA illustra, inoltre, le radiazioni dei seguenti residui passivi con le motivazioni accanto indicate:

- € 0,60 Contratto Assicurazione alunni a.s.2022/23 – Unipol Sai S.P.A. – Agenzia Agielle Consulting a seguito di sconto in fattura di € 0.60;

- €15,65 Contratto gestione e manutenzione sito web a.s.2022/23 - pagamento inferiore per minor numero di ore rendicontate;
- € 316,36 Ritenute Personale scolastico Progetto Scuola Viva IV, a causa di errato doppio impegno in bilancio e rispettivo pagamento già effettuato;
- €1820,60 Ritenute Personale scolastico Progetto Scuola Viva IV, a causa di errato doppio impegno in bilancio e rispettivo pagamento già effettuato;
- € 740,53 Ritenute Personale scolastico Progetto Scuola Viva IV, a causa di errato doppio impegno in bilancio e rispettivo pagamento già effettuato;
- € 374,46 Ritenute Personale scolastico Progetto Scuola Viva IV, a causa di errato doppio impegno in bilancio e rispettivo pagamento già effettuato;
- € 677,91 Ritenute Personale scolastico Progetto Scuola Viva IV, a causa di errato doppio impegno in bilancio e rispettivo pagamento già effettuato;

Il C.d'I., all'unanimità, approva le radiazioni dei residui attivi e passivi prospettate dalla DSGA.

<p>Delibera n° 05.04/2024 Radiazione residui attivi e passivi</p>
--

Sesto punto: Adattamento calendario scolastico 2024-25 e chiusura prefestivi

Nella riunione del 15/05 u.s., il Collegio docenti, visto il calendario scolastico regionale 2024/2025 e approvata la relativa proposta di adattamento avanzata dal D.S., ha ritenuto di sottoporre a questo consesso la proposta di **anticipare di due giorni l'inizio delle lezioni a martedì 10/09/2024 e di recuperare l'anticipo attuando la sospensione delle attività didattiche nei giorni 23 e 24/04/2025**, al termine delle vacanze pasquali e a cavallo del ponte della Festa della Liberazione.

Il C'd'I., all'unanimità, approva la proposta di sospensione delle attività didattiche del Collegio docenti.

Per l'attuazione della **chiusura nei giorni prefestivi 23 e 24/4/25, 14/8/25**, considerato che nei suddetti giorni non si svolge attività didattica e l'attività amministrativa risulta meno intensa, ci si riserva di sentire il Personale ATA in apposita riunione prima dell'inizio dell'anno scolastico; in caso di chiusura in tali giorni, il personale ATA fruirà di ferie o di recupero compensativo di ore maturate in base all'organizzazione del lavoro.

Il C.d'I. delibera all'unanimità l'anticipo dell'inizio delle lezioni al 10/09 e la sospensione delle attività didattiche nei giorni 23 e 24/4/2025, ma a condizione che non si chiedano permessi per i due giorni immediatamente precedenti e successivi, per garantire il diritto allo studio degli alunni. L'adattamento del calendario scolastico, con le eventuali chiusure prefestive, sarà comunicato all'USR Campania, alla Giunta Regionale della Campania e alle famiglie.

<p>Delibera n° 06.04/2024 Adattamento calendario scolastico 2024-25 e chiusura prefestivi</p>
--

Settimo punto: Motivazione sfioramento del 10% del tetto massimo di spesa per dotazioni librerie

Il D.S., richiamando la nota ministeriale 6740 del 15/02/24, illustra le motivazioni del superamento del 10% del tetto massimo di spesa applicato sugli elenchi delle adozioni per l'a.s. 2024/25: il Collegio, ratificando le adozioni dei libri di testo nella seduta del 15 maggio 2024, ha ritenuto indispensabile applicare l'incremento del 10% consentito, visto che il Decreto ministeriale che fissa i tetti di spesa risale al 2014 e non è stato mai aggiornato; negli anni, ovviamente, sono interventi continui aumenti nel mercato editoriale; pertanto, nonostante si siano considerati nei diversi elenchi vari testi consigliati, è necessario prevedere l'incremento del 10%.

Il Consiglio, all'unanimità, approva le motivazioni addotte dal D.S. in merito al superamento del tetto di spesa consentito per dotazioni librerie della scuola secondaria di I grado

<p>Delibera n° 07.04/2024 Motivazione sfioramento del 10% del tetto massimo di spesa per dotazioni librerie</p>
--

Ottavo punto: Organico di diritto e criteri di assegnazione docenti alle classi

Il DS prende la parola e informa che:

- è pervenuta comunicazione ufficiale di collocamento in quiescenza del prof. Valentino per la classe di concorso A049; pertanto, il docente in coda nella graduatoria d'Istituto (prof. Neri) non è più in soprannumero, ma entra a far parte a pieno titolo dell'Organico dell'autonomia di questa Scuola;
- a seguito di trasferimento in uscita di una docente della classe di concorso A060 (Tecnologia), il prof. Nunziante, che ha prodotto domanda di mobilità condizionata, mantiene la titolarità in questa Scuola con 18 ore;
- è in soprannumero il prof. Guarino Giovanni (A01 Arte);
- in sede di adeguamento dell'Organico di fatto e valutazione dei contratti part-time, si definirà la situazione delle COE.

Per quanto riguarda l'**assegnazione dei posti di sostegno** per l'a.s. 2024-2025, considerato che, nel prossimo anno, gli allievi certificati ai sensi della L. 104/1992 sono 49 e che i posti in O.D. sono 20, si dovranno chiedere numerose cattedre in deroga all'USR Campania in sede di Organico di fatto.

Per quanto riguarda l'**assegnazione delle classi ai docenti**, il D.S. comunica che, ai sensi del D.Lgs. 165/01, si procede in base ai criteri generali stabiliti dal C.d'I., che vengono confermati, e delle proposte formulate dal Collegio docenti, nonché sulla base del confronto sindacale, ma solo per l'assegnazione alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica.

L'assegnazione delle cattedre ai docenti è operata dal Dirigente scolastico, quale prerogativa esclusiva, essendo stata sottratta alla contrattazione integrativa in virtù del combinato disposto del D.Lgs. 297/1994, del D.Lgs 165/2001, del D.Lgs. 150/2009, del D.M. 37/2009 e della legge 107/2015.

In ogni caso, previa informazione alla RSU, ci si atterrà, di norma e nei limiti del possibile, ai seguenti criteri generali:

- **continuità didattica**, nei limiti del possibile e compatibilmente con l'obbligo di costituzione delle cattedre a 18 ore, salvo casi particolari che impediscano oggettivamente l'applicazione di tale principio (trasferimenti, soppressione o sdoppiamento di classi ecc.);
- **anzianità di servizio** desunta dalla graduatoria d'Istituto, come criterio non vincolante ove dovesse risultare ostativa a strategie di miglioramento dell'offerta formativa o ad attuazione di progetti di didattica innovativa;
- **assegnazione di personale di ruolo nelle classi con presenza di alunni D.A., specie se in condizioni di gravità o difficili**, visto che in larga misura i docenti di sostegno sono assunti con contratto a T.D. e ad anno scolastico inoltrato;
- **equilibrio nella composizione dei Consigli di classe fra docenti di ruolo e a T.D.**, per garantire pari opportunità di offerta formativa stabile a tutti gli alunni;
- **esclusione dei docenti dalle classi in cui siano iscritti parenti e/o affini entro il IV grado;**
- **valorizzazione delle professionalità e delle competenze specifiche, nonché dei titoli professionali** posseduti da ciascun docente anche in funzione della realizzazione di progetti innovativi e/o sperimentali, in particolare del PNRR approvati dal Collegio dei Docenti;
- **priorità, nell'assegnazione dei posti, ai docenti già appartenenti all'organico del precedente anno** scolastico rispetto ai docenti che assumono servizio per la prima volta nell'Istituto (potranno presentare domanda di assegnazione alla singola sede, per i posti vacanti, dopo le sistemazioni dei docenti di ruolo);
- **cambio di classe o sede previa presentazione di domanda motivata al DS entro il 30 giugno**, fermo restando che è prioritario l'interesse pedagogico-didattico degli alunni rispetto a qualsiasi esigenza o aspirazione dei singoli docenti;
- **impegno nel potenziamento** volto, oltre che a eventuali sostituzioni di docenti assenti, ad **attività di arricchimento dell'offerta formativa per due ore pomeridiane a settimana**, a scelta fra inglese, musica e scienze motorie, **dalle 14 alle 16**, come previsto dal Collegio dei docenti nel Regolamento sui criteri di formazione delle classi prime a.s.2024-25.

a) In caso di mancanza di disponibilità di ore nel passaggio dalle classi in uscita, a fine Ciclo, a quelle in entrata, ove possibile, si terrà conto dell'anzianità di servizio, dando al docente collocato prima in graduatoria d'Istituto la precedenza nella scelta.

b) Nei limiti del possibile, per la classe di concorso A022 - ITAL., STORIA, ED. CIVICA, GEOG. si procederà con l'assegnazione di due docenti per le classi prime e seconde e un unico docente nelle classi terze.

c) Per l'assegnazione dei docenti di sostegno saranno rispettati i criteri generali indicati; nell'assegnazione degli alunni, si terrà conto delle qualifiche di specializzazione accertate e documentate.

Sono previste deroghe ai criteri indicati: in casi particolari, per situazioni problematiche rilevate, il Dirigente, per garantire le migliori condizioni organizzativo-didattiche, può derogare rispetto ai criteri indicati, operando scelte funzionali alla piena attuazione del diritto allo studio e all'apprendimento degli alunni.

Tali scelte saranno motivate dal D.S., garantendo però il pieno rispetto della normativa sulla privacy.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità i criteri di assegnazione dei docenti alle classi.

Delibera n° 08.04/2024

Organico di diritto e criteri di assegnazione docenti alle classi

Nono punto: Avvio attività D.M. 65/2023

Il D.S. comunica che, come da delibera del Collegio docenti, sono stati avviati e conclusi nelle classi 3C e 3L percorso “*pensiero computazionale*” due moduli STEM del progetto di cui al D.M. 65/2023 - Linea di investimento A) percorsi didattici e orientamento alunni, con la presenza di esperti e tutor esterni. Nel prossimo anno scolastico, si avvieranno i moduli di 10 ore in ciascuna delle 39 classi esistenti, per completare il progetto calibrato su 41 classi.

Il C.d'I. prende atto.

Decimo punto: Inserimento nel PTOF: adesione attività di bocce a.s. 2024/25 - progetti DM 65/23 e DM 66/23

Il D.S., in sede di Collegio, ha dato incarico alle proff. Sarracino e Terrazzano, titolari di F.S. Area 1, di inserire nel PTOF 2022-25 i progetti “Bocciando ... si impara”, in collaborazione con la Federazione Italiana Bocce, e i due progetti PNRR D.M. 65/2023 e D.M. 66/2023. **Il Consiglio d'Istituto prende atto.**

Undicesimo punto: Comunicazioni del Presidente e/o del Dirigente – varie ed eventuali

Il presidente Micillo e la sig.ra Palladino comunicano di aver proceduto al versamento della somma di € 1316.60, raccolta a conclusione del progetto “Corsa contro la fame”: pertanto, consegnano rispettivamente ricevute di bonifici di € 600,00 e € 716,60 (+ € 2,00 per commissioni) a favore della onlus “Azione contro la fame”. Le ricevute sono allegate al presente verbale.

Esaminati tutti i punti all'o.d.g., redatto il presente verbale, il Presidente scioglie la seduta alle ore 16:45.

Il segretario verbalizzante
Prof.ssa Maria Rosaria Salatiello

Il Presidente
Sig. Mario Micillo

Firme autografe omesse ai sensi art.3 c.2 del D.Lgs 39/1993